



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА
«ШКОЛА ВЫСШЕГО СПОРТИВНОГО МАСТЕРСТВА
ПО ЛЕГКОЙ АТЛЕТИКЕ»
(СПб ГБУ ДО СШОР «ШКОЛА ВЫСШЕГО СПОРТИВНОГО
МАСТЕРСТВА ПО ЛЕГКОЙ АТЛЕТИКЕ»)

Действует
с 01.01.2025



УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 28.12.2024 № 49-од

Директор

Ю.В. Тарасенко

2024

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА
«ШКОЛА ВЫСШЕГО СПОРТИВНОГО МАСТЕРСТВА
ПО ЛЕГКОЙ АТЛЕТИКЕ»

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее - Положение) Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва «Школы высшего спортивного мастерства по легкой атлетике» (далее - Учреждение).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности Учреждения, имеет бессрочный срок полномочий (далее – Педагогический совет).

1.3. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими федеральными законами, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными актами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. В состав Педагогического совета входят Руководитель Учреждения, его заместители, руководители структурных подразделений, педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

Председателем Педагогического совета является руководитель Учреждения (далее – Директор), в целях организации деятельности Педагогического совета избирается секретарь для ведения протокола заседаний.

Педагогический совет собирается на свои заседания не реже двух раз в год. Внеочередное заседание Педагогического совета может быть собрано по инициативе Директора или двух третьих членов Педагогического совета.

Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более половины от общего числа членов Педагогического совета. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов и оформляются протоколом.

1.4. На заседании Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключённых с Учреждением;
- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся (спортсменов) при наличии согласия Педагогического совета;
- представители Комитета по физической культуре и спорту, Комитета по образованию Санкт-Петербурга;
- представители образовательных, научных, научно-методических, медицинских и иных организаций в качестве консультантов по приглашению Педагогического совета.

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива и директора Учреждения. Решения Педагогического совета,

утвержденные приказом директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

1.6. Педагогический совет осуществляет свою деятельность на основе коллегиальности, демократии и гласности.

2. Компетенция и состав Педагогического совета

2.1. Целью Педагогического совета является объединение усилий тренерско-преподавательского состава Учреждения в повышении эффективности работы в области подготовки спортивного резерва.

2.2. Задачи Педагогического совета:

- определение стратегического направления подготовки спортивного резерва Учреждения;
- разработка инновационных направлений в деятельности Учреждения;
- координация всех видов деятельности Учреждения, направленная на развитие и обеспечение учебно-тренировочного процесса;
- разработка Программ спортивной подготовки (далее – Программа) методических материалов, апробация новых методических материалов;
- проведение анализа участия обучающихся (спортсменов) в спортивных соревнованиях различного уровня;
- выявление, обобщение и распространение положительного опыта в учебно-тренировочный процессе;
- подготовка и проведение научно-практических семинаров и конференций.

2.3. К компетенция Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

2.3.1. Обсуждение и утверждение учебного плана работы Учреждения.

2.3.2. Принятие локальных нормативных актов, регламентирующих порядок разработки и утверждения дополнительных образовательных Программ спортивной подготовки;

- режим занятий обучающихся;
- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (спортсменов);
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (спортсменов);
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- правила приема обучающихся (спортсменов) в Учреждение;
- порядок посещения обучающимися (спортсменами) мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- образцы документов об образовании и (или) о квалификации;
- образец справки об обучении или о периоде обучения;

- порядок создания организации работы, принятия решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

- правила внутреннего распорядка обучающихся (спортсменов);

2.3.3. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

2.3.4. Рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся (спортсменов) и работников Учреждения, по вопросам охраны Учреждения.

2.3.5. Рассмотрение иных вопросов организации образовательного процесса в Учреждении, вынесенных на рассмотрение директором, коллегиальными органами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.6. Разработка и принятие дополнительных образовательных Программ спортивной подготовки.

2.3.7. Совершенствование организации учебно-тренировочного процесса и методического обеспечения учебно-тренировочного процесса Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, Уставом.

2.3.8. Рассмотрение и обсуждение вопросов о привлечении к Уставной деятельности Учреждения дополнительных источников финансирования и материальных средств.

2.3.9. Разработка и принятие годовых учебно-тренировочных планов Учреждения.

2.3.10. Принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся (спортсменам) в порядке, определенной Федеральным законом № 273-ФЗ и Уставом Учреждения.

2.4. Права и ответственность Педагогического совета.

Педагогический совет имеет право:

- проведение анализа об итогах освоения Программ и принятие решений об отчислении, зачислении и переводе обучающихся (спортсменов) Учреждения;

- формировать состав участников команд обучающихся (спортсменов) Учреждения по видам спорта для участия в спортивных и тренировочных мероприятиях;

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета Учреждения могут приглашаться представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам реализации Программ, законные представители обучающихся (спортсменов), представители учреждений, участвующих в финансировании Учреждения и другие.

Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

2.5. Педагогический совет несет ответственность:

- выполнение плана работы Учреждения;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- утверждение Программ Учреждения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу.

3. Организация деятельности Педагогического совета

3.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

3.2. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.3. В целях решения вопросов, отнесенных к компетенции Педагогического совета, допускается проводить заседания в дистанционной форме. Такое заседание может быть проведено с помощью электронных или иных технических средств путем обмена документами, в том числе, посредством любого вида связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, позволяющее достоверно установить лицо, принимающее участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовании. В данном случае правомочие Педагогического совета и условия голосования определяются по правилам, установленным настоящим разделом для очного заседания.

3.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.5. Директор Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя учреждения, который при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3.6. Документация Педагогического совета

Заседание Педагогического совета оформляется протокольно (далее – Протокол).

В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогическом совете.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

3.6.1. В каждом протоколе заседания указываются его номер, дата проведения Педагогического совета, количество присутствующих, повестка, краткая запись выступлений и принятые решения по обсуждаемым вопросам. Нумерация Протоколов ведется от начала учебно-тренировочного года.

3.6.2. Журнал регистрации Протоколов Педагогического Совета Учреждения входит в номенклатуру дел и хранятся в Учреждении постоянно, по окончании передается в архив Учреждения по акту.

3.7. Документация Педагогического Совета включает:

- Положение о Педагогическом совете;
- План работы Педагогического совета на текущий год;
- анализ работы за прошедший год;
- дополнительные образовательные Программы спортивной подготовки по видам спорта, развиваемые в Учреждении;
- Протоколы заседаний Педагогического совета.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принято в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения для принятия Положения, вступает в силу с даты его утверждения и действует бессрочно.

4.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, принимаются в порядке, предусмотренном уставом Учреждения для принятия Положения, и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

4.3. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

4.4. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего предусмотренные им нормы.

4.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения